













Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia
BPSDM Hukum dan HAM
Balai Pendidikan dan Pelatihan Hukum dan HAM

SEKSI PROGRAM DAN EVALUASI

| | | |
|--|---|---|
|  <p>Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia BPSDM Hukum dan HAM Balai Pendidikan dan Pelatihan Hukum dan HAM</p> <p>SEKSI PROGRAM DAN EVALUASI</p> | NOMOR SOP | W.13.SDM.SDM.1.0T.02.02-76 |
| | TANGGAL PEMBUATAN | 21 Juli 2023 |
| | TANGGAL REVISI | |
| | TANGGAL EFEKTIF | 21 Juli 2023 |
| | DISAHKAN OLEH  | KEPALA BALAI DIKLAT HUKUM DAN HAM JAWA TENGAH  Ditandatangani secara elektronik oleh : Kaswo NIP. 19740426 199903 1 001 |
| NAMA SOP | PELAKSANAAN UJIAN KOMPREHENSIF METODE E- LEARNING | |
| DASAR HUKUM : | KUALIFIKASI PELAKSANA : | |
| 1. Undang-undang Nomor 5 tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara; 2. Peraturan Pemerintah No 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil; 3. Permenkumham Nomor 4 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Diklat Hukum dan HAM. | 1. Memahami proses pendidikan dan pelatihan. 2. Memiliki kemampuan analisis. | |
| KETERKAITAN: | PERALATAN / PERLENGKAPAN : | |
| - | Komputer/Printer, Alat Tulis Kantor | |
| PERINGATAN : | PENCATATAN DAN PENDAFTARAN : | |
| Apabila SOP ini tidak dilaksanakan dapat berakibat kegiatan tahunan tidak akan berjalan dengan baik. | Disimpan sebagai arsip | |

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PELAKSANAAN UJIAN KOMPREHENSIF METODE e-LEARNING**

| No | Kegiatan | Pelaksana | | | Mutu Baku | | |
|----|--|---|---|---|---|----------|---|
| | | Kabadiklat | Kasi Progeval | JF/Pelaksana | Kelengkapan | Waktu | Output |
| 1 | Memerintahkan Kepala Seksi Program dan Evaluasi untuk melaksanakan Ujian Komprehensif |  |  | | Disposisi | 10 Menit | Disposisi |
| 2 | Menyiapkan bahan materi soal ujian komprehensif | |  | | Data peserta, tenaga pengajar, materi pelatihan dan pedoman penyelenggaraan | 1 Jam | Data peserta, tenaga pengajar, materi pelatihan dan pedoman penyelenggaraan |
| 3 | Melakukan permintaan bahan materi soal Ujian Komprehensif kepada tenaga pengajar tiap materi pelatihan | | |  | Link google form | 1 Jam | Google form upload bahan materi soal Ujian Komprehensif |
| 4 | Melakukan pengunduhan materi soal Ujian Komprehensif dari tenaga pengajar masing-masing materi pelatihan | | |  | Google form upload bahan materi soal Ujian Komprehensif | 3 Hari | Bahan materi Ujian Komprehensif |
| 5 | Melakukan upload materi pada bank soal dan penyusunan soal Ujian Komprehensif melalui media e-Learning | | |  | Bahan materi soal Ujian Komprehensif | 2 Jam | Link e-Learning atau google form |
| 6 | Pelaksanaan Ujian Komprehensif | |  | | Peserta dan link media Pelaksanaan Ujian Komprehensif | 1 Jam | Pelaksanaan Ujian Komprehensif |

Kepala Balai Diklat Hukum dan HAM Jawa Tengah,



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Kaswo

NIP 197404261999031001