



Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia
BPSDM Hukum dan HAM
Balai Pendidikan dan Pelatihan Hukum dan HAM

	NOMOR SOP	W.13.SDM.1.0T.02.02-86
	TANGGAL PEMBUATAN	21 Juli 2023
	TANGGAL REVISI	18 Juni 2024
	TANGGAL EFEKTIF	18 Juni 2024
	DISAHKAN OLEH	KEPALA BALAI DIKLAT HUKUM DAN HAM JAWA TENGAH
		 Ditandatangani secara elektronik oleh : Rinto Gunawan Sitorus NIP 198208292008011001
SEKSI PROGRAM DAN EVALUASI	NAMA SOP	ANALISIS KEBUTUHAN PELATIHAN MELALUI APLIKASI SILABA
DASAR HUKUM :		KUALIFIKASI PELAKSANA :
1. Undang-undang Nomor 5 tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara; 2. Peraturan Pemerintah No 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil; 3. Permenkumham Nomor 4 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Diklat Hukum dan HAM.		1. Memahami proses pendidikan dan pelatihan. 2. Memiliki kemampuan analisis. 3. Memiliki kemampuan pengoperasian Microsoft Office
KETERKAITAN:		PERALATAN / PERLENGKAPAN :
SOP PENGGUNAAN APLIKASI SILABA		Komputer/Printer, Alat Tulis Kantor
PERINGATAN :		PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan dapat berakibat kegiatan tahunan tidak akan berjalan dengan baik.		Disimpan sebagai arsip

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
ANALISIS KEBUTUHAN PELATIHAN MELALUI APLIKASI SILABA

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		
		Kabadiklat	Kasi Progeval	JF/Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Kepala Balai Diklat Hukum dan HAM memerintahkan Kepala Seksi Program dan Evaluasi untuk melakukan Analisa kebutuhan pelatihan				Disposisi	10 Menit	Disposisi
2	Kepala Seksi Program dan Evaluasi memerintahkan JF/Pelaksana untuk mengirimkan permohonan Analisa kebutuhan pelatihan kepada kantor wilayah kerja Balai Diklat Hukum dan HAM Jawa Tengah				Disposisi	1 jam	Surat permohonan pengisian Analisa kebutuhan pelatihan
3	JF/Pelaksana mendistribusikan surat permohonan pengisian Analisa kebutuhan pelatihan melalui SILABA kepada seluruh kantor wilayah kerja Balai Diklat Hukum dan HAM Jawa Tengah				Surat permohonan pengisian Analisa kebutuhan pelatihan	30 menit	Surat permohonan pengisian Analisa kebutuhan pelatihan
4	JF/Pelaksana melaksanakan pengunduhan dan pengolahan hasil Analisa kebutuhan pelatihan melalui SILABA yang telah diinput oleh seluruh kantor wilayah kerja Balai Diklat Hukum dan HAM Jawa Tengah				Rekap Analisa kebutuhan pelatihan dari aplikasi SILABA	1 jam	Hasil Analisa kebutuhan pelatihan
5	Kepala Seksi Program dan Evaluasi menyampaikan hasil Analisa kebutuhan pelatihan kepada kepada Kasi Program dan Evaluasi				Hasil Analisa kebutuhan pelatihan	1 jam	Laporan hasil Analisa kebutuhan pelatihan
6	Kepala Seksi Program dan Evaluasi menyampaikan hasil Analisa kebutuhan pelatihan kepada Kepala Balai Diklat Hukum dan HAM Jawa Tengah				Laporan hasil Analisa kebutuhan pelatihan	30 menit	Analisa Kebutuhan Pelatihan