



Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia
BPSDM Hukum dan Hak Asasi Manusia
Balai Pendidikan dan Pelatihan Hukum dan Hak Asasi Manusia Sulawesi Utara

NOMOR SOP	W.25.SDM.SDM.1.OT.02.02-772	
TANGGAL PEMBUATAN	21 Juli 2023	
TANGGAL REVISI	29 September 2023	
TANGGAL EFEKTIF	29 September 2023	
DISAHKAN OLEH 	KEPALA BALAI DIKLAT HUKUM DAN HAM SULAWESI UTARA  Ditandatangani secara elektronik oleh : Wahju Prihandono NIP 197210081999031001	
SEKSI PROGRAM DAN EVALUASI	NAMA SOP	PENYUSUNAN RENCANA KERJA TAHUNAN (KRISNA)
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :	
<ol style="list-style-type: none">1. Undang-undang Nomor 5 tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;2. Peraturan Pemerintah No 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;3. Permenkumham Nomor 13 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan SOP Administrasi Pemerintahan Kemenkumham;4. Permenkumham Nomor 4 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Diklat Hukum dan HAM.	<ol style="list-style-type: none">1. Memahami tugas dan fungsi sesuai SOP.2. Mengetahui penggunaan aplikasi KRISNA.	
KETERKAITAN:	PERALATAN / PERLENGKAPAN :	
-	Komputer, Printer, Jaringan Internet	
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :	
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan dapat berakibat kegiatan tahunan tidak akan berjalan dengan baik.	Disimpan sebagai arsip/data digital.	

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PENYUSUNAN RENCANA KERJA TAHUNAN (KRISNA)**

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Balai Diklat	Kasi Program dan Evaluasi	JF / Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memberikan disposisi kepada Kepala Seksi Program dan Evaluasi untuk melakukan penyusunan Rencana Kerja Tahunan pada aplikasi KRISNA.	Mulai			Disposisi surat	15 menit	Disposisi surat	
2	Menyiapkan Rincian Kertas Kerja serta memerintahkan pelaksana untuk mengentri data pada aplikasi KRISNA.				Perjanjian Kinerja, Renstra	15 Menit	Data dukung penginputan data terpenuhi	
3	Mengentri data target capaian dan alokasi anggaran pada tiap komponen kegiatan serta menyampaikan kepada atasan.				Perjanjian Kinerja, Renstra, Komputer	30 Menit	Data terentri pada aplikasi	
4	Mengecek kesesuaian entri data.				Komputer dan data Capaian Kinerja	30 Menit	Data terentri pada aplikasi	
5	Melaporkan kepada Pimpinan.	Selesai						

Kepala Balai Diklat Hukum dan HAM Sulawesi Utara



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Wahju Prihandono

NIP. 197210081999031001