

 Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia BPSDM Hukum dan Hak Asasi Manusia Balai Pendidikan dan Pelatihan Hukum dan Hak Asasi Manusia Sulawesi Utara	NOMOR SOP	W.25.SDM.SDM.1.OT.02.02-751
	TANGGAL PEMBUATAN	29 September 2023
	TANGGAL REVISI	25 Maret 2024
	TANGGAL EFEKTIF	25 Maret 2024
	DISAHKAN OLEH 	KEPALA BALAI DIKLAT HUKUM DAN HAM SULAWESI UTARA  Ditandatangani secara elektronik oleh : Wahju Prihandono, S.H., M.H. NIP 197210081999031001
SEKSI PENYELENGGARA	NAMA SOP	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PERMINTAAN PESERTA DIKLAT
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :	
1. Undang-undang Nomor 5 tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara; 2. Peraturan Pemerintah No 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil; 3. Permenkumham Nomor 4 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Diklat Hukum dan HAM; 4. Permenkumham Nomor 13 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan SOP Administrasi Pemerintahan Kemenkumham.	1. Memiliki kemampuan pengoperasian Microsoft Office. 2. Memiliki kemampuan berkomunikasi yang baik. 3. Memahami proses kediklatan.	
KETERKAITAN:	PERALATAN / PERLENGKAPAN :	
1. SOP Surat Pemanggilan Tenaga Pengajar/Narasumber 2. SOP Pemanggilan Tenaga Pengajar	Komputer, Printer, Alat Tulis Kantor	
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :	
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan, proses pemanggilan peserta diklat akan terhambat sehingga berakibat proses belajar mengajar tidak berjalan dengan baik.	Disimpan sebagai arsip	

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PERMINTAAN PESERTA DIKLAT**

No	Kegiatan	Pelaksanaan			Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Balai Diklat	Kepala Seksi Penyelenggaraan	Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Kepala Balai Diklat memerintahkan Kepala Seksi Penyelenggaraan untuk menyusun konsep Surat Permintaan Peserta Pelatihan Kepada Biro Kepegawaian Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM	Mulai			Dokumen	30 Menit	Disposisi	
2	Memerintahkan JF untuk menyusun konsep Surat Permintaan Peserta Pelatihan Kepada Biro SDM Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM							
3	Memerintahkan JF untuk mengirimkan konsep Surat Permintaan Peserta Pelatihan Kepada Biro SDM Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM				Dokumen	30 Menit	Disposisi	
4	Menerima surat usulan calon peserta dari Biro SDM Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM				Dokumen	1 Minggu	Dokumen	
5	Membuat SK Penetapan Peserta Pelatihan			Selesai	Dokumen	1 Hari	Dokumen	

Kepala Balai Diklat Hukum dan HAM Sulawesi Utara,



Ditandatangani secara elektronik oleh :
 Wahyu Prihandono, S.H., M.H.
 NIP 197210081999031001