

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENYEDIAAN OBAT EMERGENCY DI KLINIK PRATAMA BPSDM HUKUM DAN HAM



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
BPSDM HUKUM DAN HAM
SEKRETARIAT

	NOMOR SOP	SDM-167-OT.02.02 TAHUN 2024
	TANGGAL PEMBUATAN	28 Mei 2024
	TANGGAL REVISI	-
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	KEPALA BPSDM HUKUM DAN HAM, RAZILU NIP 196511281991031002
NAMA SOP	PENYEDIAAN OBAT EMERGENCY DI KLINIK PARATAMA BPSDM HUKUM DAN HAM	
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :	
1 Undang-undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan 2 Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 2009 tentang Pekerjaan Kefarmasian 3 Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 9 Tahun 2014 tentang Klinik 4 Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 34 Tahun 2021 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Klinik 5 Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 5 Tahun 2023 tentang Narkotika Psikotropika, dan Prekursor Farmasi	1. Memahami tujuan dan fungsi tas emergency ditiap ruangan 2. Memahami obat/alkes yang termasuk dalam "Daftar Obat <i>Emergency</i>"	
KETERKAITAN :	PERALATAN/PERLENGKAPAN :	
1 SOP Pengadaan Obat 2 SOP Penerimaan Obat 3 SOP Penanganan Obat Kadaluwarsa	1. Obat <i>Emergency</i> 2. Kotak atau tas <i>Emergency</i> 3. Daftar Obat <i>Emergency</i> 4. Lembar Monitoring Obat <i>Emergency</i> 5. Kabel Tie 6. Gunting 7. ATK	
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :	
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan dengan baik maka proses tindakan <i>emergenc y</i> di Klinik Pratama Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Hukum dan HAM akan terhambat.	Disimpan sebagai arsip dan dokumen	

NOMOR SOP	SDM-167-OT.02.02 TAHUN 2024
TANGGAL PEMBUATAN	28 Mei 2024
TANGGAL REVISI	
TANGGAL EFEKTIF	

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENYEDIAAN OBAT EMERGENCY DI KLINIK PRATAMA BPSDM HUKUM DAN HAM

No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			
		Apoteker	Dokter/Perawat	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Menyimpan obat <i>emergency</i> ke dalam kotak atau tas <i>emergency</i> yang dikunci dengan kunci yang bersifat hanya satu kali pakai dan terpisah dari obat yang lain			Obat <i>Emergency</i> ; Kotak/tas <i>Emergency</i> ; Kabel Tie; Daftar Obat <i>Emergency</i>	30 menit	Ketepatan Jumlah dan ED obat	
2	Menyimpan kotak atau tas <i>emergency</i> di tempat terdekat yang mudah diakses dan selalu siap untuk digunakan			Kotak atau Tas <i>Emergency</i>	3 menit	Keamanan dan keterjangkauan penyimpanan	
3	Melakukan cek secara berkala terkait obat <i>emergency</i> apakah ada yang rusak atau kadaluwarsa dan mengisinya di lembar monitoring obat <i>emergency</i>			Daftar Obat <i>Emergency</i> , Lembar Monitoring Obat <i>Emergency</i>	30 menit	Ketepatan Jumlah dan ED obat	
4	Membuka segel dan menggunakan obat <i>emergency</i> bila terjadi kegawatdaruratan medis			Lembar Monitoring Obat <i>Emergency</i> , Gunting	30 menit	Kesesuaian antara obat yang digunakan dengan yang tertulis di resep	
5	Melaporkan penggunaan obat <i>emergency</i> yang telah digunakan bila terjadi kegawatdaruratan medis			Lembar Monitoring Obat <i>Emergency</i>	5 menit	Laporan	
6	Mengganti kembali obat-obat <i>emergency</i> apa saja yang sudah digunakan			Daftar Obat <i>Emergency</i>	30 menit	Ketepatan obat dan jumlah obat yang diganti	
7	Menyegel kembali kotak atau tas <i>emergency</i>			Kotak atau Tas <i>Emergency</i> , Kabel Tie	1 menit	Memastikan kotak atau tas <i>emergency</i> terkunci	