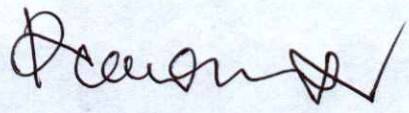


	No	SDM.S.SM.CG.01- 47
	Tanggal	17-5-2019
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan oleh	Direktur  Dr. Rachmayanthi, Bc.IP. S.H., M.Si
SOP UJIAN PROPOSAL SKRIPSI		

1. TUJUAN

Menjamin pelaksanaan ujian proposal skripsi telah disiapkan dengan baik dan sesuai dengan rencana.

2. RUANG LINGKUP

Penjadwalan, persiapan, administrasi ujian proposal skripsi dan pelaksanaan ujian proposal skripsi.

3. REFERENSI

1. Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010, tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor: 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI Nomor 16 Tahun 2016 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Ilmu Pemasaran;
7. Peraturan Menteri Hukum dan HAM RI, Nomor: 27 Tahun 2017 tentang Statuta Politeknik Ilmu Pemasaran;

8. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No. 490 / E / O / 2014 Tentang Izin Penyelenggaraan Program – Program Studi Program Diploma Empat Dalam Rangka Perubahan Bentuk Akademi Ilmu Pemasaryakatan Menjadi Politeknik Ilmu Pemasaryakatan di Jakarta yang Diselenggarakan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.

4. DEFINISI

Pelaksanaan ujian proposal skripsi adalah kegiatan ilmiah taruna setingkat D-IV untuk pemaparan rencana penelitian untuk skripsi.

5. PENGGUNA

- a. Program Studi;
- b. Dosen Pembimbing;
- c. Ketua Tim Penguji;
- d. Penguji;
- e. Taruna.

6. PROSEDUR

6.1 PENGAJUAN UJIAN PROPOSAL SKRIPSI

1. Taruna dapat mengajukan ujian proposal skripsi jika sudah menyelesaikan proposal skripsi yang telah mendapatkan tandatangan persetujuan dosen pembimbing untuk mengikuti ujian proposal skripsi;
2. *Hardcopy* proposal skripsi diberikan kepada bagian akademik sebanyak 3 rangkap;
3. Penetapan dosen penguji sebanyak 2 orang oleh program studi;
4. Penetapan jadwal dan ruangan pelaksanaan ujian proposal skripsi diatur oleh bagian akademik;
5. Undangan ujian proposal skripsi untuk dosen pembimbing dan penguji disiapkan oleh bagian akademik;
6. Undangan ujian proposal skripsi dan *hardcopy* proposal skripsi sudah diberikan kepada dosen pembimbing dan dosen penguji paling lambat 3 hari sebelum ujian proposal skripsi dilaksanakan.

6.2 PELAKSANAAN UJIAN PROPOSAL SKRIPSI

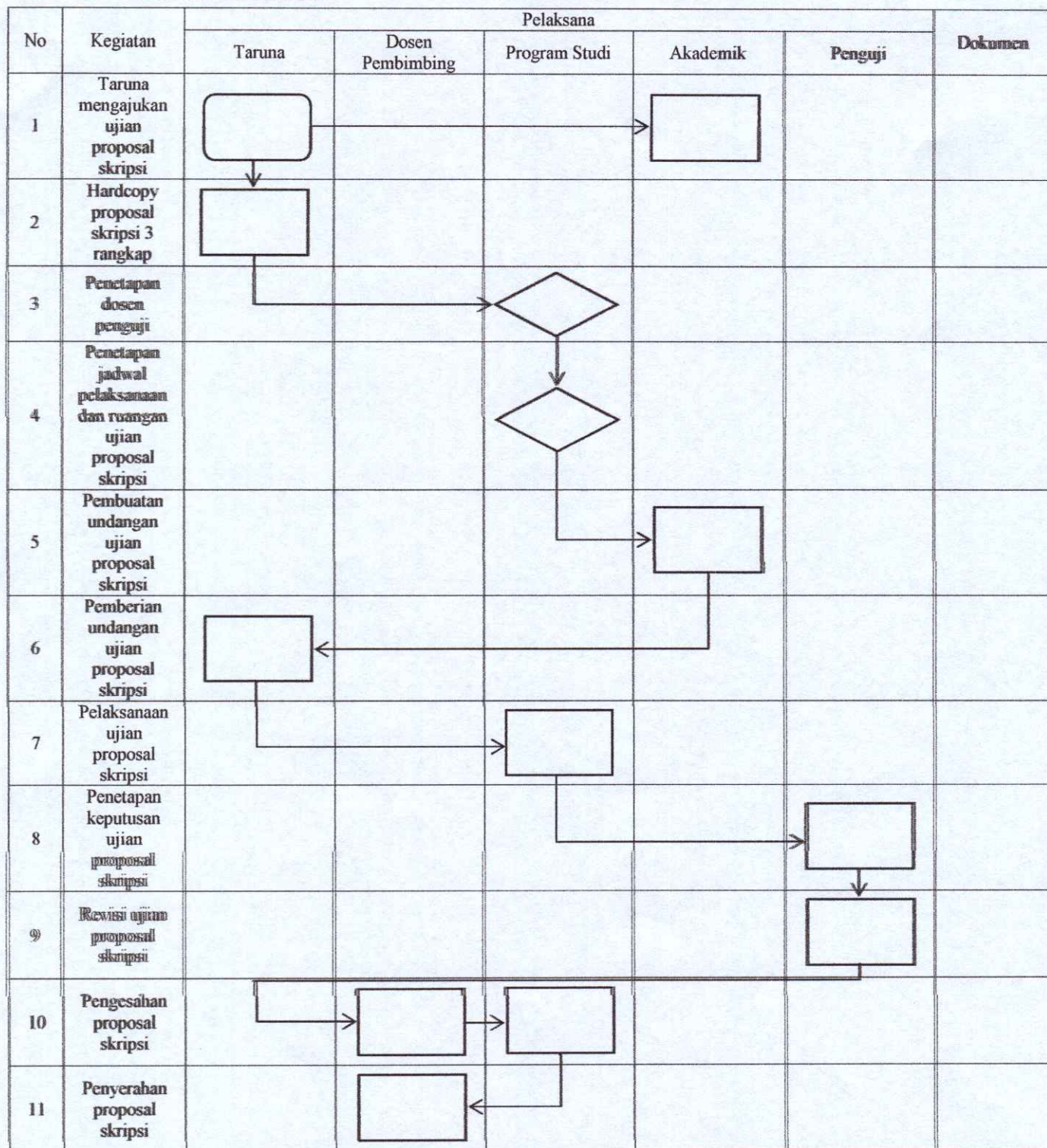
1. Pelaksanaan ujian proposal skripsi wajib dihadiri oleh dosen pembimbing dan penguji;
2. Pelaksanaan ujian proposal skripsi berlangsung selama kurang lebih 45-60 menit;

3. Presentasi taruna dibatasi maksimal 10 menit, yang dilanjutkan dengan tanya jawab dengan peserta ujian proposal skripsi dan dosen penguji;
4. Penetapan keputusan ujian proposal skripsi. Jika lulus maka KetuaPenguji menyerahkan Berita Acara ujian proposal skripsi kepada akademik, jika tidaklulus maka taruna diberikesempatan sampai maksimal dua kaliuntuk mengikuti ujian proposal skripsi ulang;
5. Taruna yang lulus ujian proposal skripsi memperbaiki proposal skripsi sesuai denganBerita Acara ujian proposal skripsi selambat-lambatnya1 (satu) minggu setelah pelaksanaan ujian proposal skripsi;
6. Proposal skripsi yangtelahdiperbaikidisahkan oleh Dosen Pembimbing danKetua Program Studi
7. Taruna menyerahkanproposal skripsi yang sudah disahkan ke Program Studi.

7. KETENTUAN UMUM

- a. Taruna telah semester VII
- b. Lulus mata kuliah dari semster I - VII

8. DIAGRAM ALUR



9. LAMPIRAN